

1. Структурные элементы отчета

Структурными элементами отчета о НИР являются:

- титульный лист;
- список исполнителей;
- реферат;
- содержание;
- термины и определения;
- перечень сокращений и обозначений;
- введение;
- основная часть отчета о НИР;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к структурным элементам отчета

1.2. Титульный лист

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование министерства (ведомства) или другого структурного образования, в систему которого входит организация-исполнитель;
- наименование (полное и сокращенное) организации-исполнителя НИР;
- индекс Универсальной десятичной классификации (УДК) ;
- номера, идентифицирующие отчет:
 - 1) регистрационный номер НИР (№ государственной регистрации);
- гриф утверждения, гриф согласования (при необходимости), включая подпись руководителя организации с расшифровкой подписи, печать и даты согласования и утверждения отчета (дату окончания для заключительных отчетов);
- наименование отчета (прописными буквами, если наименование НИР совпадает с наименованием отчета, или строчными буквами с первой прописной, если наименования не совпадают);
- вид документа (отчет о НИР);
- наименование НИР;
- наименование отчета
- вид отчета (заключительный, промежуточный);
- номер (шифр) работы;
- номер книги отчета (при наличии нескольких книг отчета);
- должности, ученые степени, ученые звания, подпись, фамилии и инициалы руководителя (руководителей) НИР;
- место и год составления отчета.

Примеры оформления титульных листов приведены в приложении А.

1.2.1 Если отчет о НИР состоит из двух и более книг, каждая книга должна иметь свой титульный лист, соответствующий титульному листу первой книги и содержащий сведения, относящиеся к данной книге.

1.3. Список исполнителей

В список исполнителей должны быть включены фамилии и инициалы, должности, ученые степени, ученые звания руководителей НИР, ответственных исполнителей, исполнителей и соисполнителей, принимавших участие в выполнении работы.

Пример оформления списка исполнителей приведен в приложении Б.

Если отчет выполнен одним исполнителем, то его должность, ученую степень, ученое звание, фамилию и инициалы следует указывать на титульном листе отчета. В этом случае структурный элемент отчета «СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ» не оформляют.

Обязательно проставлять дату (например 10.01.2002) под подписью исполнителей. Слова подпись и дата не писать.

1.4. Реферат

1.4.1 Реферат должен содержать:

- сведения об объеме отчета, количестве книг отчета, количестве иллюстраций, таблиц, использованных источников, приложений;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

1.4.2 Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста отчета, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска.

1.4.3 Текст реферата должен отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- методы или методологию проведения работы;
- результаты работы и их новизну;
- область применения результатов;
- рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов НИР;
- экономическую эффективность или значимость работы;
- прогнозные предположения о развитии объекта исследования.

1.5. Содержание

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы отчета о НИР.

В элементе «СОДЕРЖАНИЕ» приводят наименования структурных элементов работы, порядковые номера и заголовки разделов, подразделов (при необходимости – пунктов) основной части работы, обозначения и заголовки ее приложений (при наличии приложений). После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент.

Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам относительно обозначения разделов. Обозначения пунктов приводят после абзацного отступа, равного четырем знакам относительно обозначения разделов.

Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево. Номера страниц указывают выровненными по правому краю поля

В отчете о НИР объемом не более 10 страниц содержание допускается не составлять.

1.6. Термины и определения

Структурный элемент «Термины и определения» содержит определения. Необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в отчете о НИР.

Перечень терминов и определений начинают со слов: «В настоящем отчете о НИР применяются следующие термины с соответствующими определениями» и оформляют в виде списка терминологических статей и располагают столбцом без знаков препинания в конце. Слева без абзацного отступа в алфавитном порядке приводятся термины, справа через тире – их определения.

Допускается оформление перечня терминов в виде таблицы, состоящей из двух колонок: термин, определение.

1.7. Перечень сокращений и обозначений

Структурный элемент «ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ» начинают со слов: «В настоящем отчете о НИР применяют следующие сокращения и обозначения».

Если в отчете используют более трех условных обозначений, требующих пояснения (включая специальные сокращения слов и словосочетаний, обозначения единиц физических величин и другие специальные символы), составляется их перечень, в котором для каждого обозначения приводят необходимые сведения.

Допускается определения и сокращения приводить в одном структурном элементе «ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ».

Если условных обозначений в отчете приведено менее трех, отдельный перечень не составляется, а необходимые сведения указывают в тексте отчета или в подстрочном примечании при первом упоминании.

1.8. Введение

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научно-технической проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения НИР, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении НИР. Во введении должны быть отражены актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами.

Во введении промежуточного отчета по этапу НИР должны быть указаны цели и задачи исследований, выполненных на данном этапе, их место в проведении отчета в целом.

Во введении заключительного отчета о НИР приводят перечень наименований всех подготовленных промежуточных отчетов по этапам и их регистрационные номера, если этапы были отдельно зарегистрированы.

1.9. Основная часть

Приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной НИР.

Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследования. Методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения НИР;

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обос-

нование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов и их характеристики;

-обобщение и оценку результатов, включая оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и технико-экономической эффективности их внедрения и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

1.10. Заключение

Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполненной НИР;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов.
- результаты оценки технико-экономической эффективности внедрения;
- результаты оценки научно-технического уровня выполнения НИР в сравнении с лучшими достижениями в этой области.

1.11. Список использованных источников

Сведения об использованных источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Сведения об источниках приводятся в соответствии с ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (примеры оформления отдельных видов изданий приведены в таблице 2, подраздел 2.6).

2. Правила оформления отчета

2.1. Общие требования

Отчет о НИР должен быть выполнен на компьютере и/или распечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм. , абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1, 25 см.

Рекомендуемый размер шрифта – не менее 12 пт. Times New Roman. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, которые следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера с Прописной буквы.

Междустрочный интервал – полуторный (допускается печатать через один интервал. Если отчет имеет значительный объем-500 и более стр.).

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Каждый структурный элемент отчета следует начинать с нового листа (страницы).

Основную часть отчета следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами в пределах всего отчета за исключением приложений. После номера раздела, подраздела, пункта, подпункта точку не ставят.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце и выделять полужирным шрифтом.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов не допускаются.

2.2. Оформление иллюстраций

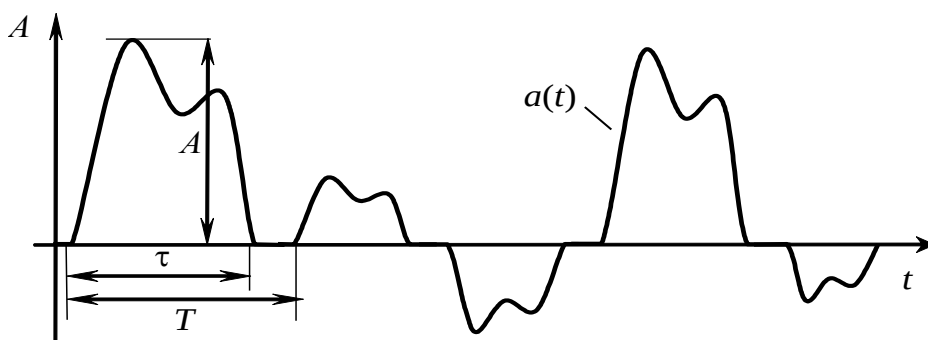
Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотографии) следует располагать в отчете непосредственно после текста отчета, где они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте отчета.

Иллюстрации должны иметь сквозную нумерацию (Рисунок 1, Рисунок 2 и т. д.) или нумероваться в пределах раздела (Рисунок 1.1, Рисунок 1.2 и т. д.). Если в тексте отчета один рисунок, то он обозначается «Рисунок 1».

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименования и пояснительные данные.

Слово «Рисунок» и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают посередине строки (рисунок 1).



A – амплитуда колебаний; T – период

Рисунок 1 – Пример реализации случайного импульсного процесса

Иллюстрации, за исключением иллюстраций, приведенных в приложениях обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Иллюстрации, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц отчета. Иллюстрации на листе формата А3 учитывают, как одну страницу.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, помещаемые в отчете должны соответствовать требованиям стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

2.3. Оформление таблиц

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте отчета.

Таблицы должны иметь сквозную нумерацию (Таблица 1, Таблица 2 и т. д.) или нумероваться в пределах раздела (Таблица 1.1, Таблица 1.2 и т. д.). Если в тексте отчета одна таблица, то она обозначается как «Таблица 1».

Название таблицы следует помещать над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (таблица 1).

Таблица 1 – Объем работ по сканированию и обработке изобразительной информации

Количество изданий в месяц, N	Количество оригиналов	Площадь одного оригинала, см ²	Общая площадь оригиналов S, см ²	Масштаб воспроизведения М, %	Площадь обрабатываемых изображений S, см ²
2	54	150	16 200	100	16 200
4	23	48	4416	50	1104
3	28	130	10 920	100	10 920
5	30	72	10 800	100	10 800
1	45	24	1080	300	9720

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При этом слово «Таблица» и ее номер указывают один раз над верхней частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы 1».

2.5. Формулы и уравнения

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы должны иметь сквозную нумерацию или нумероваться в пределах раздела. Одну формулу обозначают – (1).

Примечания

- 1 Цифры в формулах набирают прямым шрифтом.
- 2 Буквенные символы латинского алфавита следует набирать курсивным, греческого и русского – прямым шрифтом.
- 3 Сокращенные тригонометрические и математические термины sin, cos, tg, arcsin, ln, lg, lim, const, min, max набирают прямым шрифтом.
- 4 Размеры символов: основные – не менее 14 пт; индексы и степенные знаки – не менее 9 пт; знаки Σ, Π и т. п. – не менее 18 пт.
- 5 Размер и вид знаков в формулах должен быть одинаковым по всей работе.

2.6. Список использованных источников

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Библиографическое описание использованных источников строится в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

2.7. Приложения

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его обозначения и степени (обязательное, справочное).

Приложение должно иметь заголовок, который записываю симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита начиная с А за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита за исключением букв I и O. В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

В тексте документа на все приложения должны быть ссылки.

Приложение А
(обязательное)

Примеры оформления титульных листов отчета о НИР

Пример 1 — Образец титульного листа промежуточного отчета с указанием этапа отчета о НИР, выполненного научной организацией — исполнителем НИР (с наименованием НИР, наименованием отчета, указанием федеральной программы)

Федеральное агентство научных организаций
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ВСЕРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ НАУЧНОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНФОРМАЦИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ВИНИТИ РАН)

УДК 025.441.47.02(047.31)
Per. № НИОКТР 114120470044
Per. № ИКРБС

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВИНТИ РАН,
академик РАН
_____ Ю.М. Арский
« ____ » _____ 2015 г.

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Сопоставление ГРНТИ с другими классификационными системами
с целью совершенствования системы тематической кодификации НИР,
НИОКР гражданского назначения. Формирование системы соответствий между
различными классификаторами в сфере научно-технической информации
по теме:

РАЗРАБОТКА БАЗОВЫХ СООТВЕТСТВИЙ МЕЖДУ ГРНТИ
И ДРУГИМИ КЛАССИФИКАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ.
РАЗРАБОТКА ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИХ НАУЧНЫХ СЛОВАРЕЙ ПО ЛЕКСИКЕ КЛАССИФИКА-
ЦИОННЫХ СИСТЕМ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ
(промежуточный, этап 2)

ФЦП «Исследования и разработки по приоритетным направлениям
развития научно-технологического комплекса России на 2014—2020 годы»
Книга 1

Руководитель НИР,
директор ВИНТИ РАН,
академик РАН

_____ Ю.М. Арский

Москва 2015

Пример 2 — Образец титульного листа промежуточного отчета о НИР с совпадающими наименованиями НИР и отчета о НИР, выполненного бюджетным образовательным учреждением высшего образования

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Н.Э. БАУМАНА
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

УДК 621.039.519(047.31)

Рег. № НИОКТР АААА-А16-116020310269-5

Рег. № ИКРБС 20161225-НИР-013

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МГТУ

д-р техн. наук, проф.

_____ А.А. Александров

«_____» _____ 2016 г.

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

РАЗРАБОТКА МАТЕМАТИЧЕСКОЙ МОДЕЛИ И МЕТОДОВ РАСЧЕТА РЕЛАКСАЦИОННОЙ
СТОЙКОСТИ ТЕПЛО ВЫДЕЛЯЮЩИХ СБОРОК АКТИВНОЙ ЗОНЫ АТОМНОГО РЕАКТОРА
(промежуточный)

Руководитель НИР,
ведущий научн. сотр.,
д-р техн. наук

_____ В.Л. Данилов

Москва 2016

Пример 3 — Образец титульного листа промежуточного отчета о НИР с указанием этапа НИР, выполненного автономным образовательным учреждением, с наименованием НИР и наименованием отчета.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТОМСКИЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГАОУ ВО НИ ТПУ)

УДК 615.277.015:616-092.4
Рег. № НИОКТР 114011110269
Рег. № ИКРБС 20151114-НИР-005

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной
работе и инновациям
_____ А.Н. Дьяченко
« ____ » _____ 2016 г.

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
Доклинические исследования радиофармацевтического препарата на основе меченого
технецием-99М доксорубина для сцинтиграфической визуализации
злокачественных новообразований и прогноза эффективности химиотерапии
по теме:
ИССЛЕДОВАНИЕ МЕХАНИЗМА ДЕЙСТВИЯ И ФАРМАКОКИНЕТИКИ РФМ
(промежуточный, этап 3)

Руководитель НИР,
зам. директора
по научной работе

_____ В.С. Скуридин

Москва 2015

Пример 4 — Образец отдельного титульного листа к книге 2 заключительного отчета, выполненного бюджетным научным учреждением

Федеральное агентство научных организаций
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ВЕТЕРИНАРНОЙ САНИТАРИИ, ГИГИЕНЫ И ЭКОЛОГИИ»
(ФГБНУ «ВНИИВСГЭ»)

УДК 619:614.48(047.31)
Per. № НИОКТР 115123110194
Per. № ИКРБС

УТВЕРЖДАЮ
Директор ВНИИВСГЭ
_____ В.И. Дорожкин
«___» _____ 2016 г.

ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

ПРОВЕДЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ ВОЗМОЖНОСТИ
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВА ДЛЯ ДЕЗИНФЕКЦИИ В ВЕТЕРИНАРИИ
(заключительный)

Книга 2

ПРИЛОЖЕНИЯ

Руководитель НИР,
зам. директора
по научной работе

_____ А.Г. Новиков

Москва 2016

Пример 5 — Образец отдельного титульного листа заключительного отчета о НИР (наименование НИР и отчета о НИР совпадают) с грифами согласования и утверждения, выполненного коммерческой организацией

Общество с ограниченной ответственностью «РИННОТЕХ»
(ООО «РИННОТЕХ»)

УДК 681.784.43-026.26(047.31)
Пер. № НИОКТР 115123110194
Пер. № ИКРБС

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «ЦУПЛ»

_____ С.В. Корепанова
« ____ » _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «РИННОТЕХ»

_____ Д.В. Зуб
« ____ » _____ 2016 г.

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

РАЗРАБОТКА, ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ
ОПЫТНЫХ ОБРАЗЦОВ ПОРТАТИВНОГО ПЕРЕНОСНОГО ПЕРИМЕТРА
(заключительный)

Книга 2

Руководитель НИР,
генеральный директор

_____ Д.В. Зуб

Москва 2016

Приложение Б
(обязательное)

Примеры оформления списка исполнителей

Пример 1 — Список исполнителей НИР, выполненной в организации — исполнителе НИР

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Руководитель НИР, зам. директора по научной работе, д-р социол. наук	_____	А. Кабакович (введение, заключение)
	подпись, дата	
Отв. исполнитель, зав. отделом, канд. техн. наук	_____	М.В. Макатрова (раздел 1, 2, 3, заключение)
	подпись, дата	
Исполнители: Зав. отделом, канд. техн. наук	_____	Ю.Г. Спицын (раздел 3)
	подпись, дата	
Ст. науч. сотр., канд. техн. наук	_____	А.В. Костюнина (раздел 1)
	подпись, дата	
Научн. сотр., канд. пед. наук	_____	Е.И. Козлова (раздел 2)
	подпись, дата	
Мл. научн. сотр., канд. филол. наук	_____	М.А. Филимонова (раздел 1, 2)
	подпись, дата	
Ведущий инженер	_____	Е.С. Терехова (раздел 3)
	подпись, дата	
Специалист I кат.	_____	Е.П. Субботова (раздел 2)
	подпись, дата	
Нормоконтроль	_____	О.А. Антошкова
	подпись, дата	

Пример 2 — Список исполнителей НИР, выполненной в организации — исполнителе НИР при участии организаций-соисполнителей

СПИСОК ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук
(ВИНИТИ РАН):

ВРИО директора ВИНТИ РАН,
канд. техн. наук

М.Р. Биктимиров
(введение, раздел 1)

Руководитель НИР,
зав. отделением ВИНТИ РАН,
канд. техн. наук

Е.Ю. Дмитриева
(раздел 1, 2, заключение)

Отв. исполнитель,
зам. зав. отделения

О.А. Антошкова
(раздел 1, 2)

Исполнители:
Вед. науч. сотр.,
канд. филол. наук

В.Н. Белоозеров
(раздел 1, 2)

Ст. науч. сотр.

С.В. Корешкова
(раздел 2)

Ведущий инженер

Т.Н. Дягилева
(раздел 2)

Специалист I кат.

Е.П. Субботова
(раздел 2)

Нормоконтроль

И.М. Соловьева

Соисполнители:

Федеральное государственное автономное научное учреждение
«Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти»
(ФГАНУ ЦИТиС)

Начальник отдела регистрации
и учета непубликуемых документов

К.Ю. Тархов
(раздел 2)

Начальник редакционно-
издательского отдела

М.Н. Скулкова
(раздел 2)

ГПНТБ России:
Начальник отделения научных
исследований

Е.М. Зайцева
(раздел 1, 2)

Приложение В
(обязательное)

Примеры составления реферата к отчету о НИР

Пример 1 — Реферат к отчету о НИР, выполненному в одной книге

РЕФЕРАТ

Отчет 85 с., 1 кн., 24 рис., 12 табл., 50 источн., 2 прил.

РАСХОДОМЕРНЫЕ УСТАНОВКИ, ПОРШНЕВЫЕ РАСХОДОМЕРЫ, ТАХОМЕТРИЧЕСКИЕ РАСХОДОМЕРЫ, ИЗМЕРЕНИЕ, БОЛЬШИЕ РАСХОДЫ, ГАЗЫ

Объектом исследования являются поршневые установки для точного воспроизведения и измерения больших расходов газа.

Цель работы — разработка методики метрологических исследований установок и нестандартной аппаратуры для их осуществления.

В процессе работы проводились экспериментальные исследования отдельных составляющих и общей погрешности установок.

В результате исследования впервые были созданы две поршневые реверсивные расходомерные установки: первая на расходы до 0,07 м³/с, вторая — до 0,33 м³/с.

Основные конструктивные и технико-эксплуатационные показатели: высокая точность измерения при больших значениях расхода газа.

Степень внедрения — вторая установка по разработанной методике аттестована как образцовая.

Эффективность установок определяется их малым влиянием на ход измеряемых процессов. Обе установки могут применяться для градуировки и поверки промышленных ротационных счетчиков газа, а также тахометрических расходомеров.

Пример 2 — Реферат к отчету о НИР, содержащему несколько книг

РЕФЕРАТ

Отчет 11714 с., 36 кн., 12 рис., 24 табл., 64 источн., 56 прил.

КЛАССИФИКАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ, РУБРИКАТОРЫ, СОВМЕСТИМОСТЬ ЛИНГВИСТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ, УДК, ГРНТИ, ББК, РИНЦ, WoS, СОПОСТАВИТЕЛЬНЫЕ ТАБЛИЦЫ КЛАССИФИКАЦИЙ, ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЕ НАУЧНЫЕ СЛОВАРИ, ТЕМАТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Объектом исследования является ГРНТИ и классификационные системы:

УДК, ББК, МПК, классификации: WoS, ОЭСР, SCOPUS; ФАНО России, РНФ, РФФИ, РГНФ, РИНЦ, ОКСВНК. Номенклатура ВАК.

В ходе выполнения НИР получены следующие научные результаты:

1) Разработаны 24 прямые и обратные таблицы соответствий между ГРНТИ и другими (по перечню) классификационными системами в сфере научно-технической информации.

Таблицы соответствий обеспечивают взаимодействие различных классификационных систем через систему смысловых соответствий тематических рубрик.

2) Разработаны 63 терминологических научных словаря по лексике классификационных систем научно-технической информации (по перечню) (объемом 1333 стр.).

3) Разработаны предложения по реализации эффективной государственной политики, направленной на развитие сектора исследований и разработок по результатам работ. В ходе проведения научно-исследовательской работы (проекта) разработан План НИР по развитию системы соответствий между различными классификаторами в сфере научно-технической информации на 2015—2017 годы на основе полученных научных результатов.

4) Разработаны таблицы соответствия между классификациями WoS и SCOPUS.

Опыт формирования терминологического словаря к таблице соответствий между классификациями WoS и SCOPUS представлен на примере написания определений к ключевым словам из SCOPUS для математики.

Приложение Г
(справочное)

Схема расположения реквизитов на титульном листе отчета о НИР

Наименование министерства (ведомства) ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ — ИСПОЛНИТЕЛЯ НИР (СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ — ИСПОЛНИТЕЛЯ НИР)			
Индекс УДК Рег. № НИОКТР Рег. № ИКРБС			
СОГЛАСОВАНО		УТВЕРЖДАЮ	
Должность, сокращ. наимен. орг.		Должность, сокращ. наимен. орг.	
подпись	расшифровка подписи	подпись	расшифровка подписи
дата		дата	
ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ			
Наименование НИР по теме: НАИМЕНОВАНИЕ ОТЧЕТА (вид отчета, № этапа)			
Наименование федеральной программы Номер книги			
Руководитель НИР, должность		_____ Ф.И.О. подпись, дата	
Место Год			

Приложение Д
(справочное)

Пример оформления структурного элемента
«Список использованных источников» в отчете о НИР

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 DeRidder J. L. The immediate prospects for the application of ontologies in digital libraries // Knowledge Organization — 2007. — Vol. 34, No. 4. P. 227—246.
- 2 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: UMLS Metathesaurus / National Institutes of Health, 2006—2013. — URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umlsmeta.html> (дата обращения 2014-12-09).
- 3 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: Unified Medical Language System / National Institutes of Health, 2006—2013. — URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umls.html> (дата обращения 2009-12-09).
- 4 Антопольский А. Б., Белоозеров В. Н. Процедура формирования макротезауруса политематических информационных систем // Классификация и кодирование. — 1976. — № 1 (57). — С. 25—29.
- 5 Белоозеров В. Н., Федосимов В. И. Место макротезауруса в лингвистическом обеспечении сети органов научно-технической информации // Проблемы информационных систем. — 1986. — № 1. — С. 6—10.
- 6 Использование и ведение макротезауруса ГАСНТИ: Методические рекомендации / ГКНТ СССР. — М., 1983. — 12 с.
- 7 Nuovo soggetto: guida al sistema italiano di indicizzazione per soggetto, prototipo del thesaurus [Рецензия] // Knowledge Organization. — 2007. — Vol. 34, № 1. — P. 58—60.
- 8 ГОСТ 7.25—2001 СИБИБД. Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления. — М., 2002. — 16 с.
- 9 Nanoscale Science and Technology Supplement: Collection of applicable terms from PACS 2008 // PACS 2010 Regular Edition / AIP Publishing. — URL: <http://www.aip.org/publishing/pacs/nano-supplement> (дата обращения 2014-12-09).
- 10 Смирнова О.В. Методика составления индексов УДК // Научно-техническая информация. Сер. 1. — 2008. — № 8. — С. 7—8.
- 11 Индексирование фундаментальных научных направлений кодами информационных классификаций УДК / О.А. Антошкова, Т.С. Астахова, В.Н. Белоозеров и др.; под ред. акад. Ю.М. Арского. — М., 2010. — 322 с.
- 12 Рубрикатор как инструмент информационной навигации / Р.С. Гиляревский, А.В. Шапкин, В.Н. Белоозеров. — СПб.: Профессия, 2008. — 352 с.
- 13 Рубрикатор научно-технической информации по нанотехнологиям и наноматериалам / РНЦ «Курчатовский институт», ФГУ ГНИИ ИТТ «Информика», Национальный электронно-информационный консорциум (НЭИКОН), Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ РАН). — М., 2009. — 75 с.
- 14 Рубрикатор по нанонауке и нанотехнологиям. — URL: <http://www.rubric.neicon.ru>.

Приложение Е
(справочное)

**Примеры оформления библиографических описаний различных источников,
приведенных в отчете о НИР**

Статья в периодических изданиях и сборниках статей:

- 1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) // Научно-техническая информация. Сер. 1. — 2015. — № 2. — С. 8—19.
- 2 Колкова Н.И., Скипор И.Л. Терминосистема предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики // Научн. и техн. б-ки. — 2016. — № 7. — С. 24—41.

Книги, монографии:

- 1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. — М.: Либерея, 2003. — 351 с.
- 2 Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. — М.: Директ-Медиа, 2015. — 430 с.

Тезисы докладов, материалы конференций:

- 1 Леготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных // Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов / отв. за вып. С.Д. Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. Т. 2. — Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. — С. 128—132.
- 2 Антопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2001» / г. Судак, (июнь 2001 г.). — Т. 1. — М., 2001. — С. 287—298.
- 3 Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня — 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций» // Наука. Инновации. Образование. — 2015. — № 17. — С. 241—252.

Патентная документация согласно стандарту ВОИС:

- 1 ВУ (код страны) 18875 (№ патентного документа) С1 (код вида документа), 2010 (дата публикации).

Электронные ресурсы:

- 1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги [Электронный ресурс]. — 2006. — URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2009).
- 2 Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. — URL: <http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf> (дата обращения 15.11.2016).
- 3 Web of Science. — URL: <http://apps.webofknowledge.com/> (дата обращения 15.11.2016).

Нормативные документы:

- 1 ГОСТ 7.0.96—2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. — М.: Стандартинформ, 2016. — 16 с.
- 2 Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/ (дата обращения: 04.08.2016).
- 3 ISO 25964-1:2011. Information and documentation — Thesauri and interoperability with other vocabularies — Part 1: Thesauri for information retrieval. — URL: http://www.iso.org/iso/catalogue_detail.htm?csnumber=53657 (дата обращения: 20.10.2016).