**КОНТРАКТ №**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Минск |  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

Учреждение образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» в лице проректора по научной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

(далее - Наниматель), действующего на основании Устава университета (доверенности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

(далее - Работник) заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Наниматель заключает настоящий контракт с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

на работу (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, профессии, квалификация)

по квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(разряд, квалификационная категория в соответствии со штатным расписанием нанимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы, в том числе название структурного подразделения))

сроком на \_\_\_\_\_\_\_ лет с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Настоящий контракт заключается с предварительным испытанием.

Срок предварительного испытания \_\_\_\_\_ месяцев с \_\_\_\_20\_\_\_г. по\_\_\_\_20\_\_\_г.

2. Обязанности Работника:

2.1. добросовестно выполнять свои трудовые обязанности согласно прилагаемой должностной (рабочей) инструкции;

2.2. подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, иным документам, регламентирующим вопросы дисциплины труда, выполнять письменные и устные приказы (распоряжения) Нанимателя, не противоречащие законодательству и локальным правовым актам;

2.3. не допускать действий, препятствующих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

2.4. обеспечивать соблюдение установленных требований к качеству производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, не допускать брака в работе, соблюдать производственно-технологическую дисциплину;

2.5. соблюдать установленные нормативными правовыми актами требования по охране труда и безопасному ведению работ, пользоваться средствами индивидуальной защиты, выполнять другие обязанности, предусмотренные в [ст.19](https://bii.by/tx.dll?d=134849&a=126#a126) Закона Республики Беларусь от 23.06.2008 № 356-З «Об охране труда»;

2.6. бережно относиться к имуществу Нанимателя, принимать меры по предотвращению ущерба;

2.7. принимать меры по немедленному устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (авария, простой и др.), и немедленно сообщать о случившемся Нанимателю;

2.8. поддерживать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии, порядке и чистоте;

2.9. соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;

2.10. хранить государственную и служебную тайну, соблюдать иные требования законодательства о государственных секретах, не разглашать коммерческую тайну Нанимателя, коммерческую тайну третьих лиц, к которой Наниматель получил доступ;

2.11. обеспечивать соблюдение установленных законодательством и локальными правовыми актами требований и порядка обработки и защиты персональных данных;

2.12. не позднее чем за 1 месяц до истечения срока действия контракта письменно предупредить Нанимателя о решении продолжить или прекратить трудовые отношения;

2.13. исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов и настоящего контракта.

3. Работник имеет право на:

3.1. труд как наиболее достойный способ самоутверждения человека, что означает право на выбор профессии, рода занятий и работы в соответствии с призванием, способностями, образованием, профессиональной подготовкой и с учетом общественных потребностей, а также на здоровые и безопасные условия труда;

3.2. защиту экономических и социальных прав и интересов, включая право на объединение в профессиональные союзы, заключение коллективных договоров, соглашений и право на забастовку;

3.3. участие в собраниях;

3.4. участие в управлении организацией;

3.5. гарантированную справедливую долю вознаграждения за труд в соответствии с его количеством, качеством и общественным значением, но не ниже уровня, обеспечивающего Работнику и его семье свободное и достойное существование;

3.6. ежедневный и еженедельный отдых, в том числе в выходные дни, во время государственных праздников и праздничных дней, и отпуска продолжительностью не менее установленной Трудовым [кодексом](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь;

3.7. государственное социальное страхование, обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, гарантии в случае инвалидности и потери работы;

3.8. невмешательство в частную жизнь и уважение личного достоинства;

3.9. судебную и иную защиту трудовых прав.

4. Наниматель обязан:

4.1. организовать труд Работника;

4.2. рационально использовать труд Работника;

4.3. обеспечивать производственно-технологическую, исполнительскую и трудовую дисциплину;

4.4. вести учет фактически отработанного Работником времени;

4.5. не реже двух раз в месяц выплачивать Работнику заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством, коллективным договором, соглашением или настоящим контрактом;

4.6. обеспечивать на рабочем месте Работника условия труда, соответствующие требованиям по охране труда, соблюдать установленные нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, требования по охране труда, а при отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе в технических нормативных правовых актах, требований по охране труда принимать необходимые меры, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности Работника в процессе трудовой деятельности;

4.7. принимать необходимые меры по профилактике и предупреждению производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний Работника; контролировать знание и соблюдение Работником требований инструкций по охране труда и пожарной безопасности; своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

4.8. в случаях, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами, своевременно предоставлять Работнику гарантии и компенсации в связи с вредными и (или) опасными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и др.), соблюдать нормы по охране труда женщин, молодежи и инвалидов;

4.9. обеспечивать Работника в соответствии с установленными нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовывать их надлежащее хранение и уход за этими средствами;

4.10. обеспечивать соблюдение законодательства о труде, условий, установленных коллективным договором, соглашением, другими локальными правовыми актами и настоящим контрактом;

4.11. своевременно оформлять изменения в трудовых обязанностях Работника и знакомить его с ними под подпись, создавать условия для ознакомления работника с локальными правовыми актами, затрагивающими его права и обязанности;

4.12. обеспечивать профессиональную подготовку, повышение квалификации, переподготовку и стажировку Работника в соответствии с законодательством;

4.13. создавать Работнику необходимые условия для совмещения работы с получением образования в соответствии с Трудовым [кодексом](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь;

4.14. обеспечивать участие Работника в управлении организацией, своевременно рассматривать критические замечания Работника и сообщать ему о принятых мерах;

4.15. представлять по запросу контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных на проведение проверок соблюдения законодательства о труде и об охране труда, информацию и (или) документы, ведение которых предусмотрено законодательством о труде и об охране труда, или сообщать об их отсутствии;

4.16. оформлять изменения условий и прекращение контракта с Работником приказом (распоряжением) и объявлять его Работнику под подпись;

4.17. отстранять Работника от работы в случаях, предусмотренных Трудовым [кодексом](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь и другими актами законодательства;

4.18. создавать Работнику необходимые условия для соблюдения установленного режима коммерческой тайны;

4.19. обеспечивать соблюдение порядка обработки и защиты персональных данных Работника в соответствии с требованиями законодательства и локальными правовыми актами;

4.20. проводить аттестацию Работника, занимающего должность служащего, не реже одного раза в 3 года;

4.21. не позднее чем за 1 месяц до истечения срока действия настоящего контракта письменно предупредить Работника о решении продолжить или прекратить трудовые отношения на условиях контракта либо трудового договора на неопределенный срок (при соблюдении Работником условий, установленных в [части первой](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=9494#a9494) ст.2614 Трудового кодекса Республики Беларусь).

5. Наниматель имеет право:

5.1. расторгнуть настоящий контракт в порядке и по основаниям, установленным Трудовым [кодексом](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь и другими законодательными актами;

5.2. поощрять Работника;

5.3. требовать от Работника выполнения условий контракта и правил внутреннего трудового распорядка;

5.4. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством;

5.5. уменьшать Работнику трудовой отпуск за соответствующий рабочий год на число дней прогула или умышленного неисполнения им трудовых обязанностей более 3 часов в течение рабочего дня без уважительных причин. При этом трудовой отпуск должен быть не менее 24 календарных дней;

5.6. уменьшать (лишать) премии всех видов независимо от привлечения Работника к дисциплинарной ответственности за:

отсутствие на рабочем месте без уважительной причины, несвоевременное исполнение или неисполнение трудовых обязанностей без уважительных причин;

использование государственного имущества не в служебных целях;

5.7. обращаться в суд для защиты своих прав;

5.8. иные права в соответствии с законодательством, локальными правовыми актами.

6. Работнику устанавливаются следующие условия оплаты труда и иные выплаты:

6.1. тарифная ставка (тарифный оклад), оклад в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. на день подписания настоящего контракта.

В дальнейшем тарифная ставка (тарифный оклад), оклад изменяется в соответствии с законодательством о труде, коллективным договором, соглашением или по соглашению сторон;

6.2. надбавка за стаж работы в бюджетных организациях в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ % от суммы, включающей оклад и надбавку за специфику работы в бюджетных научных организациях;

6.3. надбавка в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % в соответствии с абз.3 п.3 ч.1 ст. 261-2 Трудового кодекса Республики Беларусь;

6.4. надбавка за специфику работы в бюджетной научной организации в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28.12.2017 № 467 «Об оплате труда работников бюджетных научных организаций»;

6.5. единовременная выплата на оздоровление из расчета 1 (одного) оклада на условиях и в порядке согласно Положению об оплате труда, порядку установления надбавок стимулирующего характера и премирования, порядку оказания мате6риальной помощи и осуществления единовременных выплат на оздоровление;

6.6. иные стимулирующие выплаты, установленные законодательством, коллективным договором, соглашением и (или) контрактом.

7. Заработная плата, предусмотренная настоящим контрактом, перечисляется Нанимателем на текущий (расчетный) банковский счет Работника регулярно два раза в месяц 4 и 20 числа каждого месяца.

При совпадении сроков выплаты заработной платы с выходными или праздничными днями выплата заработной платы производится накануне этих дней.

8. Заработная плата выплачивается в денежных единицах Республики Беларусь.

9. Наниматель устанавливает Работнику в соответствии с законодательством следующий режим рабочего времени и времени отдыха:

9.1. режим рабочего времени и времени отдыха в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка университета или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

9.2. отдых во время государственных праздников и праздничных дней, установленных и объявленных в порядке, предусмотренном законодательством, нерабочими.

10. Работнику устанавливаются в соответствии с законодательством:

10.1. трудовой отпуск продолжительностью **29** календарных дней, в том числе:

основной отпуск продолжительностью **24** календарных дня;

дополнительный поощрительный отпуск продолжительностью **5** календарных дней с сохранением среднего заработка в соответствии с [абз.2](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=9491#a9491) п.3 ч.1 ст.2612 Трудового кодекса Республики Беларусь.

Средний заработок за время трудового отпуска выплачивается Нанимателем не позднее чем за 2 дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок выплачивается Нанимателем с согласия Работника не позднее 2 рабочих дней со дня начала трудового отпуска;

10.2. социальные отпуска продолжительностью, в порядке, на условиях и по основаниям, предусмотренным законодательством и коллективным договором.

11. Наниматель предоставляет Работнику гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством, коллективным договором, соглашением.

12. За противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей Работник может привлекаться к дисциплинарной ответственности, установленной законодательством.

13. За противоправное, виновное причинение ущерба Нанимателю при исполнении трудовых обязанностей Работник может быть привлечен к материальной ответственности в порядке и на условиях, определенных Трудовым [кодексом](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь.

14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Наниматель несет ответственность, предусмотренную Трудовым [кодексом](https://bii.by/tx.dll?d=33380&a=6676#a6676) Республики Беларусь и иными законодательными актами.

15. Изменение условий контракта производится в установленном порядке по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным законодательством.

16. Продление контракта или заключение нового контракта производится по соглашению сторон в соответствии с законодательством.

17. Контракт может быть прекращен (расторгнут) по основаниям, предусмотренным законодательством.

18. Вопросы, не предусмотренные настоящим контрактом, регулируются законодательством о труде.

19. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, один хранится у Работника, а другой - у Нанимателя.

|  |  |
| --- | --- |
| Наниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  Работник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 подпись подпись

Руководитель структурного

подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

ПЭО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Отдел кадровой и

правовой работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

Представитель профкома

работников БГУИР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.